

資訊工程系誠徵臨時工讀生1名

應徵資格：本校日間部學生。(大學部三、四年級者佳)

應徵條件：熟悉 office 等文書處理，能長期工作者佳。

工作內容：文書處理工作、收送公文、接聽電話、配合專科部招生工作(出差)及臨時交辦事宜。

工作待遇：依勞動部基本時薪規定，168元/時。

工作時間：每個月時數上限48小時，排班制，依單位需求彈性安排每月工讀時間。

聘用期限：錄取報到日至111年12月31日止。

應徵截止日期：**即日起至110年3月30日(星期一)中午12:00止。**

應徵方式：請自備(1)履歷表(如附件格式)、(2)歷年成績單影本，親洽資訊工程科科辦(跨領域實作館3樓)或 E-mail 至 hungyc@nfu.edu.tw，主旨敘明應徵資工系臨時工讀生，擇優通知面試。

※如有疑問，請 E-mail：hungyc@nfu.edu.tw 或電洽05-6315583 (洪助理)

國立虎尾科技大學 專案工讀生 履歷表

姓 名		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	____技 ____系 ____年 ____班		照片
戶籍地址		出生日期	年 月 日		
		身分證號碼			
通訊地址		手機：			
		e-mail：			
學歷	學校名稱	科系（所）肆、畢		起迄時間	
經歷	1.				
專長	1.				
自傳					