

申 請 類 別	應 繳 證 明 文 件
A1 原住民學生（學費及平安保險費全免.雜費約減 2/3 依教育部頒布科系不同）	1. 全戶戶籍謄本三個月內正本或新版甲式戶口名簿影本(須切結與正本相符) 2. 家長現任公職者須附『未領子女教育補助證明』正本(研究生免)
軍公教遺族子女(首次申請須報部審核後才退費) A2 給卹期滿 .A3 全公費 .A4 半公費	1. 撫卹令/函、撫卹證書（須有學生名字，查驗正本，繳交影本） 2. 戶籍資料同上 3. 家長現任公職者證明資料同上
A5 現役軍人子女（減免 3/10 學費）	1. 軍眷補給證（查驗正本，繳交影本） 2. 戶籍資料同上 3. 『未領子女教育補助證明』正本
A6 特殊境遇家庭子女（減免 6/10 學雜費）	1. 有效期限內之特殊境遇家庭證明（查驗正本，繳交影本，須有學生姓名） 2. 戶籍資料同上
身心障礙學生：【研究所在職專班比照日間部就學費用減免】 A7 重度/極重度（學雜費及平安保險費全免） A8 中度（減免 7/10 學雜費） A9 輕度（減免 4/10 學雜費） 身心障礙人士子女： AA 重度/極重度（學雜費及平安保險費全免） AB 中度（減免 7/10 學雜費） AC 輕度（減免 4/10 學雜費）	1. 身心障礙手冊影本 2. 全戶戶籍謄本三個月內正本或新版甲式戶口名簿影本(須切結與正本相符) 3. 106 年度家庭所得總額不得超過 220 萬元請自行檢核，不需繳交證明文件【僅逾期申請者需檢附證明，零所得也要附】 學生未婚者-本人與父母或法定監護人合計之家庭所得總額 學生已婚者，為其與配偶合計之家庭所得總額 4. 家長現任公職者證明資料同上 ※身心障礙人士子女就讀研究所在職專班者，不予減免
AD 低收入戶學生（學雜費及平安保險費全免）	1. 107 年度低收入戶證明影本（須有學生姓名） 2. 全戶戶籍謄本三個月內正本或新版甲式戶口名簿影本(須切結與正本相符)
AF 中低收入戶學生（減免 6/10 學雜費）	1.107 年度中低收入戶證明影本（須有學生姓名） 2.戶籍資料同上

注意事項：

1. 已辦理領取政府提供之補助費、減免學雜費及其他與減免學雜費性質相當之給付者，不得重複申請本減免(同時具有多項減免身份者，僅能擇一辦理)，例如農漁會子女獎助金，違者依法追繳。
2. 以上各類減免除身心障礙學生依法得延長修業年限外，凡延畢者或同一學程已享減免者均不得減免，違者依法追繳；若已核發新版身心障礙手冊，舊版身心障礙手冊即刻失效不得使用。
3. 戶籍謄本可就近至虎尾戶政事務所申請-不限戶籍地，或以自然人憑證申請電子戶籍謄本，免費又快速，亦可以新版甲式戶口名簿影本代替，但須每一頁手寫「與正本相符」並簽名切結；以上證明文件均不得「省略記事」。
4. 戶籍未與父母同戶者，每一戶的戶口名簿/戶籍謄本都要繳交，須包含學生本人與父母.配偶戶籍資料；單親未成年者依其戶籍證明所載監護權歸屬，已成年學生依民法無監護權之歸屬問題，家庭年收入須列計父母雙方，或繳交「與家長不具撫養事實切結書」(請至本組網頁下載)。
5. 依教育部規定，「身心障礙學生」及「身心障礙人士子女」，年收入需低於 220 萬(不計兄弟姊妹)才可減免，請先自行檢核，違者依法追繳；研究所在職專班學生不得辦理「身心障礙人士子女」減免。
6. 符合學雜費減免資格者若需申請就學貸款，務必先辦理減免後再續辦就學貸款，以免超貸。
7. 如於規定期限前依繳費單繳納全額學費，再辦理學雜費減免之退費者請主動告知須退費，且附上繳費收據正本及學生帳戶資料（郵局存摺封面影本），以便辦理退費手續。
8. 各相關法令規定均公告在課指組網頁/學雜費減免專區。如有疑問，請洽 05-6315142。